



Memòria d'Activitats 2024

1. Organització dels Serveis, Centres i Funcions

L'Associació Kakolum continua diversificant les seves activitats en diferents serveis, centres i funcions per garantir una gestió eficient i un impacte efectiu en les comunitats amb les quals treballa. La següent és l'estructura organitzativa per a l'any 2024

Serveis

1. Servei d'Accés a l'Aigua Potable
 - Objectiu: Assegurar l'accés a aigua neta i segura per a les comunitats.
 - Activitats: Instal·lació de pous, formació en higiene i manteniment dels recursos hídrics.
 - Responsable: Awa Sadio, Coordinadora del Servei d'Aigua Potable.
2. Servei d'Educació
 - Objectiu: Millorar la qualitat educativa i l'accés a l'educació en les regions desfavorides.
 - Activitats: Construcció d'escoles, programes de formació per a mestres, subministrament de material escolar.
 - Responsable: Marcel Barbens, Coordinador del Servei d'Educació.
3. Servei de Salut
 - Objectiu: Promoure la salut i el benestar de les comunitats.
 - Activitats: Programes de vacunació, detecció d'ETS, campanyes de sensibilització sobre salut pública.
 - Responsable: Elena Santamariña, Coordinadora del Servei de Salut.
4. Servei d'Empoderament de la Dona
 - Objectiu: Fomentar la igualtat de gènere i l'empoderament de les dones.
 - Activitats: Tallers de formació i suport a iniciatives emprenedores.
 - Responsable: Tourya Gueye, Coordinadora del Servei d'Empoderament de la Dona.



Centres

1. Centre de Desenvolupament Comunitari
 - Ubicació: Arrodissement de Kataba 1, Comune de Kagountine (Senegal).
 - Objectiu: Servir com a centre neuràlgic per a la implementació i coordinació dels projectes locals.
 - Funcions: Coordinació de projectes, formació de voluntaris, reunió amb socis locals.
 - Responsable: Mbayame Ndoye, Responsable del Centre de Desenvolupament Comunitari.

Funcions

1. Funció de Gestió de Projectes
 - Objectiu: Planificar, executar i supervisar els projectes de l'associació.
 - Activitats: Elaboració de plans de treball, monitorització d'indicadors, informes de seguiment.
 - Responsable: Maria Bujons, Cap de Projectes.
2. Funció de Captació de Fons
 - Objectiu: Assegurar el finançament necessari per a la sostenibilitat dels projectes.
 - Activitats: Organització de campanyes de recaptació, sol·licitud de subvencions, gestió de donants.
 - Responsable: Marcel Barbens, Cap de Captació de Fons.
3. Funció de Comunicació i Sensibilització
 - Objectiu: Difondre les activitats de l'associació i sensibilitzar la societat sobre les problemàtiques que aborda.
 - Activitats: Gestió de les xarxes socials, relacions amb els mitjans de comunicació, organització d'esdeveniments de sensibilització.
 - Responsable: Arouna Carlos Drame, Cap de Comunicació.
4. Funció de Recursos Humans
 - Objectiu: Gestionar l'equip humà de l'associació, tant voluntari com contractat.
 - Activitats: Reclutament, formació, seguiment i avaluació del personal.
 - Responsable: Maria Bujons, Cap de Recursos Humans.



5. Funció d'Administració i Finances

- Objectiu: Assegurar una gestió financera eficient i transparent.
- Activitats: Comptabilitat, gestió de pressupostos, auditoria interna.
- Responsable: Marcel Barbens, Cap d'Administració i Finances.

Organigrama General

- Assemblea General de Socis: Òrgan suprem de decisió.
 - Junta Directiva: Responsable de la gestió estratègica i supervisió.
 - President: Josep Bujons
 - Secretari: Santiago Bujons
 - Tresorera: Tatiana Bekisheva
 - Serveis i Centres: Dirigits per coordinadors que reporten a la Junta Directiva.
 - Funcions: Coordinades per caps de funció que treballen de manera transversal amb tots els serveis i centres.
-

2. Descripció de les Activitats Desenvolupades i dels Serveis Prestats durant l'Any 2024

Projecte principals executats a Senegal (Casamance)

Garantint els Drets Sexuals i Reproductius i el Dret a una Vida Lliure de Violències per a les Noies Joves i les Dones del Departament de Bignona (Fase 3)

- Projecte: Defensa de la justícia de gènere i dels drets de les dones i de les nenes.
- Municipis: Kafountine, Diouloulou, Kataba i Djinaky.
- Import: 299.000 €
- Període: 03/2024 - 02/2025.
- Aplicació: Protecció i promoció dels drets sexuals i reproductius, lluita contra la violència masclista i suport a les persones LGTBIQ+.
- Finançadors: Agència Catalana de Cooperació al Desenvolupament.



- Objectiu General: Garantir els drets sexuals i reproductius i una vida lliure de violències per a les noies joves i les dones de la regió de Ziguinchor.
- Objectiu Específic: Millorar l'accés a la informació i la qualitat dels serveis de salut sexual i reproductiva a 4 municipis del departament de Bignona.
- Resultats Principals:
 - Augmentar la disponibilitat, accessibilitat i qualitat de la informació en matèria de salut sexual i reproductiva.
 - Reforçar les capacitats del Districte Sanitari de Diouloulou i els centres de salut associats en la prestació de serveis de salut sexual i reproductiva.
 - Millorar les capacitats dels municipis d'intervenció per garantir la salut sexual i reproductiva i el dret de les dones a una vida lliure de violències.

Activitats Destacades

1. Realització de 4 Jornades de Llançament del Projecte a Kafountine, Diouloulou, Djinaky i Kataba
 - Inclouen grups tradicionals de música i màscares, grups teatrals que interpreten peces relacionades amb la salut sexual, debats i presentació del projecte.
2. Realització de 3 Trobades de Seguiment Participatiu del Projecte
 - Creació d'un comitè de seguiment format per ICP, l'equip de Kakolum, badienu gokh i relleus comunitaris.
3. Realització d'una Avaluació Final Mixta del Projecte
 - Inclou tècniques participatives que posen al centre l'impacte de les activitats en les titulars protagonistes del projecte.
4. Taller de 2 Dies per la Creació de Suports de Sensibilització pels Centres de Salut en Col·laboració amb la SINEPS
 - Creació de làmines informatives sobre temes com embaràs precoç, ITS, VIH, violències sexuals, higiene menstrual i cicle reproductiu.
5. Organització de 12 Estratègies Avançades d'Oferta del Paquet de Serveis de Salut Sexual i Reproductiva (SSiSR) a Zones en conflicte i de Díficil Accés
 - Inclou consultes pre i post natsals, vacunació de nadons i nens, ecografies, revisions ginecològiques i tests de VIH.



-
- 6. Programa Formatiu de Reforçament de Capacitats per les Professionals de la SSiSR i els Relleus Comunitaris
 - Inclou tallers per a ICP, agents de salut comunitària, matrones i badienu gokh sobre diversos temes relacionats amb la salut sexual i reproductiva.
- 7. Paquet d'Accions de Sensibilització sobre Salut Sexual i Reproductiva i Violències Associades
 - Inclou nits de cine-fòrum, causeries i emissions de ràdio.
- 8. Paquet d'Accions d'Informació i Formació pels Centres Escolars dels 4 Municipis
 - Inclou tallers a escoles, diàlegs intergeneracionals mares-filles i suport a les cèl·lules de gènere dels CEM.
- 9. Programa d'Informació i Formació a Col·lectius d'Alta Vulnerabilitat
 - Inclou tallers amb professionals de la salut, relleus comunitaris, col·lectius LGTB i treballadores sexuals.
- 10. Organització de 4 Jornades de Consultació Jurídica Descentralitzades en Col·laboració amb l'AJS i la Boutique de Droit de Ziguinchor
 - Es realitzaren a Kafountine, Selety, Biti Biti i Kabadio.
- 11. Procés de Creació d'un Marc de Concertació per la Lluita contra les Violències Sexuals al Districte de Diouloulou
 - Inclou reunions i trobades amb professionals de la salut i autoritats judicials.
- 12. Paquet d'Accions de Sensibilització sobre els Riscos Associats a l'Avortament Clandestí i Incidència per un Avortament Lliure i Medicalitzat
 - Inclou trobades d'incidència amb líders religiosos i tradicionals, debat televisat i recollida de testimonis.
-

Altres projectes en execució a Senegal (Casamance):

- **Foment de l'ocupació i formació per reduir la migració irregular**
 - Projecte: Alternatives laborals i formatives per a la joventut de Kafountine.
 - Municipi: Kafountine.
 - Import: 40.000 €
 - Període: En execució.
 - Aplicació: Tallers de formació professional, suport a la creació d'empreses locals i iniciatives de desenvolupament econòmic per generar oportunitats laborals i evitar la migració irregular. S'ha treballat per garantir la igualtat de gènere en l'accés al mercat laboral.
 - Finançadors: Fons Menorquí.



- **Construcció de l'Escola de Kabar**

- Projecte: Millora de les infraestructures educatives a Kabar.
 - Municipi: Kabar.
 - Import: 20.000 €
 - Període: En execució.
 - Aplicació: Construcció d'un centre educatiu per cobrir la necessitat urgent de noves aules i espais escolars. El projecte incorpora un enfocament sostenible amb materials ecològics i energies renovables, garantint un entorn segur i saludable per a l'educació. També inclou accions de sensibilització sobre els drets de les nenes i les dones per reduir la desigualtat de gènere en l'accés a l'educació.
 - Finançadors: Bantandicori, KAANY, Hewlett Packard i Ibercaja.
-

3. Quantificació dels Resultats Obtinguts amb la Realització d'aquestes Activitats

- Jornades de Llançament del Projecte:
 - 4 jornades realitzades amb alta participació de la comunitat.
- Trobades de Seguiment Participatiu:
 - 3 trobades amb participació activa de l'equip de Kakolum i actors locals.
- Avaluació Final Mixta del Projecte:
 - Avaluació participativa amb resultats positius sobre l'impacte del projecte.
- Taller de Creació de Suports de Sensibilització:
 - Creació i distribució de materials informatius en 23 centres de salut.
- Estratègies Avançades d'Oferta del Paquet de Serveis de SSiSR:
 - Més de 1.200 persones van acudir a les jornades de consulta.
- Programa Formatiu de Reforçament de Capacitats:
 - Participació de 23 ICP, 14 agents de salut comunitària, 9 matrones, 50 badienu gokh i altres professionals sanitaris.
- Accions de Sensibilització sobre Salut Sexual i Reproductiva:
 - 4 nits de cine-fòrum amb participació de 2.000 persones, 70 causeries amb 1.750 participants, 20 emissions de ràdio amb gran abast.



- Accions d'Informació i Formació als Centres Escolars:
 - 10 tallers amb 350 participants, 3 diàlegs intergeneracionals, suport a les cèl·lules de gènere.
 - Programa d'Informació i Formació a Col·lectius d'Alta Vulnerabilitat:
 - Tallers amb 30 participants (12 ICP, 16 persones dels col·lectius clau).
 - Jornades de Consultació Jurídica:
 - 4 jornades realitzades amb alta participació.
 - Creació d'un Marc de Concertació:
 - 2 reunions amb professionals de la salut i autoritats judicials.
 - Accions de Sensibilització sobre Avortament Clandestí:
 - 2 trobades d'incidència, un debat televisat, recollida de testimonis en vídeo.
-

4. Grau o Nivell de Compliment Efectiu dels Fins Estatutaris

L'Associació per a la Cooperació al Desenvolupament Kakolum ha demostrat un alt nivell de compliment dels seus fins estatutaris en l'any 2024. Les activitats dutes a terme s'han centrat en la millora de la salut sexual i reproductiva, l'empoderament de les dones i la lluita contra la violència de gènere, alineant-se perfectament amb els objectius establerts pels estatuts de l'associació.

Els projectes han millorat significativament l'accés a la informació, la qualitat dels serveis de salut i les capacitats institucionals locals per abordar temes crítics de salut i drets humans. La implementació d'aquestes activitats ha demostrat una eficàcia notable, arribant a una gran quantitat de beneficiaris i generant un impacte positiu en les comunitats implicades.

Els esforços per crear materials educatius, oferir serveis de salut en zones de difícil accés i formar professionals locals han reforçat les bases per una millora sostinguda de la salut comunitària i l'empoderament de les dones. Així mateix, les accions de sensibilització i els diàlegs intergeneracionals han promogut una major consciència i comprensió sobre la importància de la salut sexual i reproductiva, així com la necessitat de combatre la violència de gènere.



5. Nombre Total de Beneficiaris o Usuaris de les Activitats o Serveis que Presta l'Entitat

Durant l'any 2024, l'Associació Kakolum ha arribat a un total de 16.710 beneficiaris a través del projecte de garantia dels drets sexuals i reproductius i una vida lliure de violències per a les dones i nenes del departament de Bignona.

Distribució dels Beneficiaris:

- Jornades de Llançament del Projecte:
 - 4 jornades amb una alta participació comunitària.
 - Trobades de Seguiment Participatiu:
 - 3 trobades amb una alta implicació de la comunitat i actors locals.
 - Avaluació Final Mixta del Projecte:
 - Participació activa dels beneficiaris en el procés d'avaluació.
 - Taller de Creació de Suports de Sensibilització:
 - Beneficiaris indirectes a través dels materials distribuïts en 23 centres de salut.
 - Estratègies Avançades d'Oferta del Paquet de Serveis de SSiSR:
 - Més de 1.200 persones beneficiades.
 - Programa Formatiu de Reforçament de Capacitats:
 - 96 professionals sanitaris i relleus comunitaris formats.
 - Accions de Sensibilització sobre Salut Sexual i Reproductiva:
 - Participació de 3.750 persones en diverses activitats.
 - Accions d'Informació i Formació als Centres Escolars:
 - 350 participants en tallers i diàlegs intergeneracionals.
 - Programa d'Informació i Formació a Col·lectius d'Alta Vulnerabilitat:
 - 30 participants formats.
 - Jornades de Consultació Jurídica:
 - Alta participació en les 4 jornades realitzades.
 - Creació d'un Marc de Concertació:
 - Reunions amb professionals de la salut i autoritats judicials.
 - Accions de Sensibilització sobre Avortament Clandestí:
 - Beneficiaris a través de trobades d'incidència, debats televisats i testimonis recollits.
-



6. Mitjans Personals de l'Entitat

Associació per a la Cooperació al Desenvolupament Kakolum (Espanya)

- **Personal Remunerat**
 - Maria Bujons: Directora Executiva, resident a Barcelona, de nacionalitat espanyola.
 - Marcel Barbens: Administració, Finances i Captació de Fons, resident a Mataró, de nacionalitat espanyola.

- **Personal Voluntari**
 - Elena Santamariña: Responsable dels Programes de Voluntariat, resident a Vic, de nacionalitat espanyola.
 - Valeria Robinat: Responsable dels Mitjans, resident a Sant Cugat del Vallès, de nacionalitat espanyola.
 - Núria Moreno: Responsable del Seguiment i Avaluació, resident a Mahó, de nacionalitat espanyola.
 - Mónica Sardà Martí: Administrativa, resident a Sant Lluís, de nacionalitat espanyola.
 - Eva Roca Peredo: Administrativa, resident a Barcelona, de nacionalitat espanyola.
 - Nuria Pie: Responsable de les Polítiques Feministes, resident a Tarragona, de nacionalitat espanyola.
 - Maria del Carmen Sanchez: Responsable de la Incidència Política, resident a Ibiza, de nacionalitat espanyola.

- **Personal Directiu i Representatiu**
 - Josep Bujons Sampere: President de l'Associació, resident a Barcelona, de nacionalitat espanyola.
 - Tatiana Bekisheva: Tresorera de l'Associació, resident a Barcelona, de nacionalitat espanyola.
 - Santiago Bujons: Secretari de l'Associació, resident a Barcelona, de nacionalitat espanyola.



Association Kakolum (Senegal)

- **Personal Remunerat**
 - Awa Sadio: Coordinadora de Projectes, resident a Ziguinchor, de nacionalitat senegalesa.
 - Boubacar Diabang: Tècnic de Projectes, resident a Senegal, de nacionalitat senegalesa.
 - Tourya Gueye: Educadora Comunitària, resident a Abene, de nacionalitat senegalesa.
 - Mbayame Ndoye: Assistentia Administrativa, resident a Kafountine, de nacionalitat senegalesa.
 - Aminata Diatta: Assistentia Tècnica i Secretaria General, resident a Kafountine, de nacionalitat senegalesa.
 - Arouna Carlos Drame: Tècnic de Comunicació i Cap de Comunicació, resident a Diannah, de nacionalitat senegalesa.
 - Maryama Diabang: Administrativa, resident a Kafountine, de nacionalitat senegalesa.
 - Salomond Diatta: President de la Comissió de Medi Ambient i Agricultura Sostenible, resident a Kafountine, de nacionalitat senegalesa.

- **Personal Voluntari**
 - Voluntaris locals: Nombre: 25 voluntaris. Funció: Suport en activitats de sensibilització, organització d'esdeveniments comunitaris i assistència en horts comunitaris.
 - Voluntaris internacionals: Nombre: 20 voluntaris. Funció: Col·laboració en projectes específics, suport en la recollida de dades, avaluació de projectes i difusió d'activitats.
 - Nombre total de voluntaris: 45.

- **Personal Directiu i Representatiu**
 - Mbayame Ndoye: Presidenta de l'Associació, resident a Kafountine, de nacionalitat senegalesa.



Forma de Prestar el Voluntariat Els voluntaris de l'associació presten els seus serveis de manera desinteressada segons la seva disponibilitat i capacitats. Les formes de prestació del voluntariat inclouen:

- Participació en Activitats Programades: Els voluntaris participen en tallers, campanyes de sensibilització i esdeveniments comunitaris.
- Suport Logístic i Organitzatiu: Assistència en la preparació i desenvolupament d'esdeveniments i activitats de l'associació.
- Col·laboració a Llarg Termini: Alguns voluntaris internacionals col·laboren amb l'associació durant períodes prolongats, ajudant en tasques de coordinació i implementació de projectes.

Aquest conjunt de mitjans personals permet a l'Associació per a la Cooperació al Desenvolupament Kakolum i a l'Association Kakolum portar a terme les seves activitats i projectes de manera efectiva, amb un alt grau d'implicació comunitària, i garantir un impacte positiu en les comunitats beneficiàries.

7. Mitjans Materials i Recursos

L'entitat Kakolum, juntament amb la seva contrapart a Senegal, disposa d'una sèrie de mitjans materials i recursos que faciliten la seva operativitat i la realització de projectes de desenvolupament i cooperació, especialment mitjançant subvencions públiques.

Recursos Materials

- Infraestructures i Equipaments:
 - Instal·lacions per a l'educació i l'accés a l'aigua i sanejament a la localitat de Diannah, municipi de Kafountine.
 - Horts comunitaris gestionats per dones de diferents barris de Kafountine.
 - Recursos per garantir els drets sexuals i reproductius i la lluita contra la violència masclista als municipis de Kafountine, Diouloulou, Kataba i Djinaky.
- Personal:
 - Equip directiu, personal contractat i voluntaris que treballen en diverses àrees, des de la gestió administrativa fins a la coordinació de projectes i programes socials.



8. Retribucions que han percebut en els membres de l'òrgan de representació per la prestació de serveis diferents a les funcions que els corresponen pel fet de ser-ho, amb especificació de la naturalesa de la contraprestació prestada i els fons amb càrrec als quals han estat abonades

0. Cap

9. Nombre de socis, persones físiques o jurídiques, que integren l'associació

45

En conformitat amb allò expressat en aquesta memòria, signem el 1 de febrer de 2025 a Barcelona,

Josep Bujons
President de l'Associació

Santiago Bujons
Secretari de l'Associació

Tatiana Bekisheva
Tresorera de l'Associació